



T.T.V. HATAC te HAAKSBERGEN

AANMELDINGSFORMULIER LIDMAATSCHAP

NAAM : _____
ADRES : _____
POSTCODE : _____
WOONPLAATS : _____
TELEFOON : _____
GEBORTE DATUM : - - _____
E - MAILADRES : _____

Schrijft zich per 01 - - , in als lid bij de T.T.V. HATAC te Haaksbergen.

Voorwaarden voor lidmaatschap:

1. Betaling van het entreegeld (borgsom bij beëindiging lidmaatschap) ter grootte van drie maanden contributie op IBAN nummer NL58 RABO 0324 2590 50 ten name van Hatac te Haaksbergen. (Voor nadere toelichting zie huishoudelijk reglement paragraaf 2.1)
2. In verband met de verwerking van de automatische incasso, dient u zelf, tezamen met het entreegeld, de contributie te betalen van het lopende kwartaal. Dat wil zeggen dat u de eerste één, twee of drie maanden, van uw lidmaatschap zelf overmaakt op IBAN nummer NL58 RABO 0324 2590 50 t.n.v. Hatac. Vanaf het eerstvolgende nieuwe kwartaal, wordt uw contributie automatisch geïncasseerd per kwartaal.
3. Elk kwartaal dient de contributie vooruit betaald te worden via automatische incasso. Ondergetekende geeft hiermee toestemming om het verschuldigde contributiebedrag automatisch te incasseren van zijn/haar IBAN-nummer.
IBAN-nummer: _____

De rekening staat op naam van: _____
(naam en rekeningnummer moeten exact overeenkomen!)

De contributie bedraagt voor seniorleden € 55,- per kwartaal.
Voor jeugdleden bedraagt de contributie € 40,- per kwartaal.
(De hoogte van de contributie kan door de ALV worden gewijzigd)

4. Het lidmaatschap gaat definitief in indien dit inschrijfformulier volledig ingevuld en ondertekend binnen 14 dagen wordt ingeleverd bij of verstuurd naar:
Jerry Bouwmeester, Hondelink 169, 7482 KT, Haaksbergen (0651280954) (penningmeester@hatac.nl)
5. Ondergetekende verklaart akkoord te zijn met de inhoud van het aangehechte huishoudelijk reglement.

Handtekening (ouder of voogd indien minderjarig):

Handtekening minderjarige (indien van toepassing):

Verenigingsgegevens

De tafeltennisvereniging HATAC is opgericht op 5 september 1966 te Haaksbergen, aangesloten bij de Nederlandse Tafeltennis Bond (NTTB) en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

Het aantal leden bedraagt ongeveer 65, waarvan 1/4 jeugd en 3/4 senioren.

Trainingen voor senioren en de jeugd worden wekelijks gehouden, onder leiding van een gediplomeerd trainer.

De vereniging speelt, zowel bij de jeugd als bij de senioren, in de competitie van de landelijke bond en op diverse landelijke toernooien. Daarnaast worden er vele interne (recreatieve) toernooien gespeeld.

De vereniging speelt in de sportzaal de Els aan de Trompstraat 20 te Haaksbergen. De ontmoetingsruimte staat garant voor een gezellig samenzijn tijdens het sporten en ook daarbuiten.

Actuele informatie over t.t.v. HATAC kunt u vinden op onze website www.hatac.nl en lezen in onze nieuwsbrief.

Toestemmingsverklaring Tafeltennisvereniging HATAC

Voor het goed functioneren van onze vereniging willen wij u graag (laten) informeren over de vereniging, sportactiviteiten en dergelijke. Ook willen we speelschema's, wedstrijduitslagen en soms ook foto's en films van u op onze communicatiekanalen zoals onze website, onze apps en onze sociale media plaatsen. Met dit formulier vragen wij u toestemming om ook uw gegevens hiervoor te gebruiken.

Met dit formulier geef ik, _____, tafeltennisvereniging HATAC toestemming om gegevens over mij te verwerken.

Ik geef de vereniging toestemming voor de hieronder aangekruiste gegevensverwerkingen:

Mij benaderen voor sportieve activiteiten van derden, zijnde andere sportverenigingen en maatschappelijke instellingen.

Publiceren van wedstrijduitslagen, speelschema's, persoonlijke resultaten op internet, social media, toepasselijke apps en het clubblad.

Publiceren van foto's en/of filmpjes van mij via communicatiekanalen zoals perspublicaties, HATAC website, HATAC apps, overige HATAC sociale media.

Het opnemen van mijn (pas-, team-) foto op de website, in het clubblad en/of in de kantine.

Mijn naam, e-mailadres en telefoonnummer beschikbaar stellen aan andere leden van de vereniging ten behoeve van diverse activiteiten.

Mij na beëindiging van mijn lidmaatschap te benaderen voor bijvoorbeeld een reünie of bijzondere gebeurtenis.

Mijn toestemming geldt alleen voor de hierboven aangevinkte en beschreven redenen, gegevens en organisaties. Voor nieuwe gegevensverwerkingen vraagt de vereniging mij opnieuw om toestemming. Ik mag mijn toestemming op elk moment intrekken.

Naam : _____
Geboortedatum : - -
Datum : - -
Handtekening : 

LET OP: Ingeval ondergetekende op het moment van tekenen jonger is dan 16 jaar dient deze verklaring eveneens door een ouder of voogd ondertekend te worden.

Naam ouder/voogd:

Handtekening ouder/voogd:



Huishoudelijk reglement van de tafeltennisvereniging HATAC te Haaksbergen, opgericht op 5 september 1966.

1. Leden

- 1.1 Gewone leden zijn al dan niet competitie spelende senioren en jeugdleden. Senioren zijn leden die op 1 juli van het lopende jaar 18 jaar of ouder zijn.
- 1.2 Ereleden en leden van verdienste zijn leden, die benoemd worden door het bestuur, omdat zij zich bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en aan onderstaande voorwaarden voldoen.
- 1.3 Tot Erelid kunnen worden benoemd, zij die:
 - a) Méér dan 25 jaar lid zijn van de vereniging; en de vereniging minstens 15 jaar hebben gediend door deelname aan een bestuur of het vervullen van het voorzitterschap van een door het bestuur benoemde commissie als genoemd in hoofdstuk 3.
 - b) Zich, anders als bedoeld in voorgaand artikel, gedurende een periode van minstens 15 jaar, zeer verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging. Dit naar het oordeel van het bestuur.
 - c) De bij sub a en b genoemde periode van 15 jaar, behoeft niet een aaneengesloten periode te zijn.
- 1.4 Tot lid van Verdienste kunnen worden benoemd, zij die:
 - a) Minstens 20 jaar lid zijn van de vereniging;
 - b) De vereniging minstens 10 jaar hebben gediend als vrijwilliger (w.o. bestuur deelname of lid van een commissie als genoemd in hoofdstuk3); een, naar het oordeel van het bestuur, voor de vereniging erg belangrijke taak op zich hebben genomen of project hebben uitgevoerd.
 - c) Het bestuur kan in bijzondere situaties afwijken van de in voorgaande artikelen 1.3 en 1.4 genoemde perioden.
- 1.5 Overig
“lid van verdienste” of “erelid”.
 - b) De bij het bestuur voorgedragen leden als bedoeld in het voorgaande lid b worden door het bestuur getoetst aan de criteria als genoemd onder artikel 1.3 en 1.4.
 - c) Benoeming van “ereleden” en “leden van verdienste” vindt vijfjaarlijks plaats (voor het eerst in 2016) tijdens de A.L.V. of een anders passende speciale gelegenheid.

2. Lidmaatschap

- 2.1 Het lidmaatschap vangt aan nadat het aanmeldingsformulier, samen met de automatische incasso, door het bestuur is geaccepteerd en de eerste contributie en het entreegeld ter grootte van drie maanden contributie zijn ontvangen.
- 2.2 Contributie wordt 1 maal per kwartaal van de rekening afgeschreven via verplichte automatische incasso, bij vooruitbetaling.
- 2.3 Opzegging van het lidmaatschap geschiedt schriftelijk aan de secretaris of penningmeester. Men dient een opzegtermijn van tenminste drie maanden in acht te nemen. Na beëindiging van het lidmaatschap wordt, indien aan alle financiële verplichtingen is voldaan, het entreegeld terugbetaald.

3. Beheer en inrichting

- 3.1 Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni.
- 3.2 Op de algemene ledenvergadering worden twee seniorleden benoemd, geen deel uitmakend van het bestuur, die de financiële administratie van het lopende verenigingsjaar controleren. Hiervan brengen zij de eerstvolgende algemene ledenvergadering schriftelijk verslag uit.
- 3.3 Bestuursleden worden op de algemene ledenvergadering benoemd voor een periode van drie jaar. De voorzitter wordt rechtstreeks door de vergadering gekozen. De overige functies worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld.
- 3.4 Teneinde op de algemene ledenvergadering te komen tot een geldige stemprocedure, dient minimaal de helft van de leden plus één aanwezig te zijn (quorum). Indien dit minimum aantal bij aanvang van de vergadering niet wordt behaald, zal de voorzitter de vergadering sluiten en een half uur wachten, zodat ontbrekende leden alsnog ter vergadering kunnen verschijnen. Na heropenen van de vergadering wordt het dan aanwezige aantal leden geacht het quorum te vormen en kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen.
- 3.5 Indien het bestuur door omstandigheden uit een even aantal leden bestaat en de stemmen staken bij een bestuursbesluit, dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- 3.6 Het bestuur is gemachtigd om bij vervroegd aftreden van een bestuurslid een nieuw bestuurslid te benoemen tot de eerstvolgende ledenvergadering.
- 3.7 De voorzitter heeft het recht tijdens een vergadering een onderwerp af te sluiten, indien dit naar zijn/haar mening

voldoende behandeld is. Hij/zij is echter verplicht het onderwerp opnieuw in discussie te brengen indien tenminste 1/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden hiertoe verzoekt.

- 3.8 Het bestuur is bevoegd tot het instellen van “commissies” t.b.v. het laten uitvoeren van bijzondere taken;
- 3.9 Een bij punt 3.8 ingestelde commissie benoemt uit haar midden een voorzitter.
- 4. Overige
- 4.1 Het bestuur dient tenminste 1 maal per jaar een vergadering te houden met de voorzitters van de commissies.
- 4.2 Het bestuur is gemachtigd om teams terug te trekken uit de competitie en boetes van een team te verhalen op de betrokken leden.
- 4.3 De leden zijn verplicht in clubkleding te spelen tijdens competitiewedstrijden en toernooien. Clubkleding bestaat uit een marineblauw shirt en een rode broek. De vereniging zal shirts, in bruikleen, verstrekken aan de leden. Voor een rode broek moet zelf gezorgd worden. Voortijdige vervanging van een shirt zal door het desbetreffende lid zelf betaald moeten worden.
- 4.4 Het bestuur kan een lid/team schorsen wegens wangedrag bij competitiewedstrijden, toernooien, trainingen of in het geval van een contributieachterstand van meer dan drie maanden. Een geschorst lid/team kan voor een bepaalde tijdsduur uitgesloten worden van competitiewedstrijden en/of toernooien en/of trainingen.
- 4.5 De schorsing wordt schriftelijk, met opgaaf van redenen, aan het lid meegedeeld. Het dagelijks bestuur moet, binnen 7 dagen na een ontvangen bezwaarschrift van het geschorste lid, hem/haar nader horen en de schorsing in heroverweging nemen. Schorsing kan leiden tot roeyement.
- 4.6 In alle gevallen waarin noch de statuten noch dit huishoudelijk reglement voorzien, of indien verschil van mening bestaat over de toepassing van enig artikel, beslist het bestuur.

Dit huishoudelijk reglement is goedgekeurd op 16 juni 2016 door de algemene ledenvergadering.

Gedragscode HATAC

Tafeltennisvereniging Hatac is een veilige, sportieve en gezellige omgeving voor alle leden, coaches, begeleiders, vrijwilligers en gasten. Om dit te kunnen waarborgen hebben wij het volgende met elkaar afgesproken.

We hebben respect voor elkaar en accepteren de ander zoals hij/zij is.

- Iedereen bepaald zijn/haar eigen grenzen en wij respecteren dat.
- We gaan als gelijken met elkaar om. Ongeacht sekse, afkomst, geaardheid, religie of leeftijd.
- We zitten niet aan andermans eigendommen.
- Wij gedragen ons als goede burens. Dit laten wij blijken door geen overlast te bezorgen. Na 22.00 uur maken wij buiten geen lawaai meer.
- We vertonen geen pest en ander ongewenst gedrag, zowel verbaal, fysiek en via sociale media. Zo nodig spreken we elkaar hierop aan.
- We laten iedereen in zijn/haar waarde.
- We fotograferen en filmen niet in de kleedkamers.

Met elkaar zorgen we voor een plezierig en veilig verenigingsklimaat, waarin iedereen zichzelf kan zijn.

- We gaan voorzichtig om met verenigingsmaterialen.
- Iedereen zorgt ervoor dat niemand alleen het gebouw moet afsluiten.
- Iedereen is matig in het gebruik van alcohol en tabak.
- Tijdens jeugdactiviteiten wordt geen alcohol geschonken.
- We nemen geen glaswerk en serviesgoed mee in de sportzaal (incl. toestellen ruimte), dranken zijn alleen toegestaan in plastic glazen of flessen.

We tonen loyaliteit en sportiviteit naar elkaar en onze gasten.

- We zijn een half uur voor de wedstrijd aanwezig.
- We ontvangen onze gasten en wijzen hen binnen onze accommodatie de weg.
- We zetten de tafels gezamenlijk op.
- We ruimen de tafels pas op nadat alle wedstrijden zijn gespeeld.
- We zijn als teamgenoten bij elkaars wedstrijden aanwezig. We steunen en stimuleren elkaar.
- We laten de kleedkamers en de zaal opgeruimd achter.
- We letten erop dat ons taalgebruik en volume niet hinderlijk zijn voor andere spelers.
- We zorgen dat er minimaal een half uur voor de jeugdwedstrijden een zaalwacht aanwezig is.
- We ontvangen de begeleiders van jeugdteams met een consumptie.
- We gedragen ons als gast bij uitwedstrijden.

Iedereen houdt zich aan deze regels, herinnert zo nodig anderen eraan en spreekt een ander hierop aan. Een open gesprek over de regels is altijd mogelijk, want “de regels zijn duidelijk, de grenzen niet”.